

一般社団法人 日本リハビリテーション工学協会

2025 年度第 1 回（通算第 98 回）理事会 議事録

1. 開催日時：2025 年（令和 7 年）7 月 27 日（日）11:00～13:58
2. 場 所：加瀬の会議室「新横浜ホール 第 6 会議室」（横浜市港北区新横浜 3-19-11 加瀬ビル 88）
Web 会議システム（Zoom ミーティング）

3. 審議事項および資料

- 第 1 号議案（専権等の報告）2024 年度事業系業務執行報告（第 6 期）
- 第 2 号議案（専権等の報告）2024 年度総務系業務執行報告（第 6 期）
- 第 3 号議案（専権等の報告）2025 年度事業系業務執行報告（第 1 期）
- 第 4 号議案（専権等の報告）2025 年度総務系業務執行報告（第 1 期）
- 第 5 号議案（専権等の報告）理事会前日会議報告
- 第 6 号議案（専権等の報告）メールによる新入会者承認の報告
- 第 7 号議案（専権等の報告）事業の後援・協賛等に関する承認
- 第 8 号議案（専権等の報告）企画研修委員会活動報告
- 第 9 号議案（専権等の報告）HCR2025 出展社プレゼンテーションの申し込みについて
- 第 10 号議案（決議）第 40 回リハ工学カンファレンス実行委員長の件
- 第 11 号議案（決議）コミュニケーション SIG 設置申請
- 第 12 号議案（決議）SIG 住まいづくり設置申請
- 第 13 号議案（決議）専門委員会「40 周年記念事業委員会」メンバー追加
- 第 14 号議案（決議）40 周年記念シンボルマークの作成
- 第 15 号議案（決議）2024 年度事業報告（案）について
- 第 16 号議案（決議）2024 年度決算（案）について
- 第 17 号議案（決議）定時社員総会の日時及び場所並びに議事に付すべき事項について
- 第 18 号議案（決議）事務局参与の任命について
- 第 19 号議案（決議）任意退会者について
- 第 20 号議案（決議）定款施行細則の改定について
- 第 21 号議案（決議）リハ工学カンファレンス実施規程の制定について
- 第 22 号議案（決議）監事の欠員に関する対応方法について

4. 理事総数 15 名

出席理事数 15 名→14 名（第 22 号議案）

会長（代表理事） 河合俊宏

理事 伊佐拓哲、植田瑞昌、江原喜人、桂律也、金井謙介、北野義明、小島みさお、
小林博光、鈴木太、中村詩子、早川康之、村田知之、森田千晶、渡辺崇史

監事 伊藤和幸、水澤二郎

事務局 深野栄子（事務局長）、沖川悦三（事務局参与）

※森田理事（第 22 号議案退席）

5. 議事の経過の概要及び議決の結果

（1）定款第 49 条に基づき、議長となる会長の河合俊宏が本日の理事会は定数を満たしたので、有効に成立した旨を告げたのち、開会の辞を述べた。

（2）議事録署名人について、議長指名により、本日出席理事の小林博光と早川康之の 2 名を選出した。

第1号議案（専権等の報告）2024年度事業系業務執行報告（第6期）

金井副会長（事業統括）より、各業務執行理事の業務執行状況（2025年6月8日～2025年6月30日）が報告され、追認で承認された。なお専権事項の報告については、別途議案提出し審議している。

承認14、非承認0（会長除く）

<協会誌担当 植田理事・小島理事>

- 1) 協会誌編集
 - ・8月号に向けて校正等原稿調整
- 2) 協会誌発行
 - ・8月 Vol140.No3、11月 Vol140.No4 を発行予定（2025年度）
- 3) 投稿論文（査読依頼） 特になし
- 4) 協会誌の段階的電子化
 - ・引き続き株式会社ジェーピーシーに J-STAGE 搭載委託
- 5) 編集委員会事務局委託費
 - ・幹事に6月分の委託費の支払い手続きを行った。
- 6) 論文賞の検討
 - ・査読論文小委員会を中心に、優れた論文に対する「論文賞（仮）」授与に関して検討を進め、リハ工学カンファレンス内において優秀発表賞の準備を行った
- 7) 協会誌発行の持続化に向けた検討
 - ・SDGs の観点から郵送コストや紙資源の削減、情報保障の観点からのデジタル化等の検討を行った。

<リハ工学カンファレンス担当理事 鈴木理事・渡辺理事>

- 1) 第38回リハ工学カンファレンス 特になし
- 2) 第39回リハ工学カンファレンス準備
 - ・プレカンファレンスに関する広報を行った。
 - ・リハ工学カンファレンス内での実施企画について、SIG、支部、福祉機器コンテストおよび、各委員会担当理事との調整を行った。
- 3) 第40回リハ工学カンファレンス準備
 - ・関西支部との検討を行い実行委員長・大会長の検討を行った。
- 4) UMIN（大学病院医療情報ネットワーク）継続利用
 - ・第39回リハ工学カンファレンス論文登録を行い、6月30日に締め切った。

<福祉機器コンテスト担当 村田理事>

- 1) 福祉機器コンテスト2024
 - ・協賛企業および福祉機器コンテスト2024事務局との調整
- 2) 福祉機器コンテスト2025
 - ・後援団体、協賛企業との調整、オブザーバーの打診と依頼
 - ・福祉機器コンテスト2025一次選考会の実施（2025年6月28日（土）ハイブリッド形式）
 - ・リハ工学カンファレンス担当理事、福祉機器コンテスト2025事務局との調整
- 3) コンテスト発展のための取り組み
 - ・福祉機器コンテスト2026に向けた企業への協賛の声かけ

<支部/専門委員会担当 小島理事・植田理事>

- 1) 支部活動への支援
 - ・支部活動の会員周知のために、協会誌 Vol.40 No.3 2025年8月号にお知らせを掲載した。
 - ・2024年度も引き続き支部活性化のための情報発信の簡便化や効率化などについて検討を行った。
- 2) 2024年度活動計画
 - ・関西支部企画・運営による頸肩連との連携セミナーを5月31日に、協会研修企画としてハイブリッド方式で開催し、会計処理を行った。
 - ・九州支部では、インターネットラジオのコンテンツを累計26配信した。
 - ・中四国支部の体制構築に向けて有志で継続検討しているが、次年度、支部再開を見送る方針となった。

<SIG 担当 桂理事>

1) SIG への活動支援

- ・外部 SIG の内部化手続き支援
- ・2025 年度活動計画、2024 年度活動報告の提出要請と取りまとめ。

<企画推進担当 伊佐理事・中村理事>

1) 研修企画委員会の活動

- ・企画委員会を専門委員会としての活動を終了し事業委員会として再編した。

2) リハエミライ・アッセンブリー等の開催

- ・連携セミナーの開催費請求を額損連に行った。

3) 日本リハビリテーション工学協会設立 40 周年記念事業の検討

- ・40 周年記念事業委員会を専門委員会として設立した。

<国際担当 森田理事> 報告すべき事項なし

<災害対策担当 早川理事>

1) 災害対策セミナーの開催

- ・第 39 回リハ工学カンファレンス内でのセミナー、ワークショップ、展示についての検討

2) 災害対策情報の提供

- ・昨年のリハ工学カンファレンスで開催したセミナー講師へのホームページ上の情報公開について打診

3) 他団体との協働

- ・令和 7 年 JRAT 社員総会 (6 月 19 日 Web)
- ・JRAT 第 37 回理事会 (6 月 19 日 Web)
- ・JRAT 広報委員会 (6 月 25 日)
- ・JRAT 広報委員会・研修企画委員会合同会議 (6 月 25 日)
- ・北海道 JRAT 運営会議 (6 月 5 日 Web)

<事業統括担当 金井理事>

1) 学会展示会、広報活動強化

- ・HCR2025 の準備

2) その他

- ・2024 年度第 6 期・2025 年度第 1 期業務執行報告作成の依頼ととりまとめ
- ・前日会議にかかる調整と連絡
- ・各事業担当理事からの相談および調整
- ・理事会運営に関する調整
- ・JRAT 広報委員会・研修企画委員会合同会議出席

第 2 号議案（専権等の報告）2024 年度総務系業務執行報告（第 6 期）

江原副会長（総務統括）より、各業務執行理事の業務執行状況（2025 年 6 月 8 日～2025 年 6 月 30 日）が報告され、追認で承認された。なお専権事項の報告については、別途議案提出し審議している。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

<財務担当 江原理事>

1) 法人会計の管理

- ・2025 年 5 月の経理データ内容確認
- ・各分掌の予算執行状況の整理
- ・2024 年度決算に向けた準備、会計士との連絡調整

<総会・理事会担当 北野理事>

1) 2024 年度理事会の開催

- ・2024 年度第 6 回（通算第 97 回）理事会議事録の取りまとめ（業務執行中）

2) 2025 年度定時社員総会の開催

- ・2025 年定時社員総会に向けて、2025 年度事業計画および 2024 年度事業報告の取りまとめ

<広報・渉外担当 小林理事>

- 1) Web 会議システム利用
 - ・Web 会議システム Zoom の適宜開催設定、レコーディングデータの管理
- 2) Web・メールサーバー運用管理
 - ・Web コンテンツの情報更新、メーリングリストやメールマガジンの登録および変更、メールアドレス管理、メールニュース送信

<総務統括/規則・選挙/事務局担当 江原理事>

- 1) 2025 年度代議員・役員候補者選挙
 - ・2025 年度代議員選挙の実施
 - ・2025 年度役員候補者選挙の準備
 - ・Web 選挙システム利用のための各種調整（名簿整理等）
- 2) 規程の整備 特になし
- 3) 事務局運営
 - ・法人としての事務局運営
 - ・2025 年 5 月分の会計報告
 - ・新入会員への手続き等の対応
 - ・事業の後援、協賛依頼への対応

第3号議案（専権等の報告）2025 年度事業系業務執行報告（第1期）[資料3]

金井副会長（事業統括）より、各業務執行理事の業務執行状況（2025 年 7 月 1 日～2025 年 7 月 26 日）が報告され、追認で承認された。なお専権事項の報告については、別途議案提出し審議している。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

<協会誌担当 植田理事・小島理事>

- 1) 協会誌編集
 - ・チャットワークにて校正作業等を行った
- 2) 協会誌発行
 - ・Vol140.No3 の発行を予定
- 3) 投稿論文（査読依頼）特になし
- 4) 協会誌の段階的電子化 特になし
- 5) 編集委員会事務局委託費
 - ・2025 年 7 月分の委託費の支払い手続きを行った。
- 6) 論文賞の検討
 - ・リハ工学カンファレンス優秀発表賞の準備を行った。
- 7) 協会誌発行の継続化に向けた検討
 - ・Vol140.No3 から協会 HP にてパスワードを設定の上全文ダウンロードができるように準備を行った。

<リハ工学カンファレンス担当理事 鈴木理事・渡辺理事>

- 1) 第 39 回リハ工学カンファレンス準備
 - ・プレカンファレンスに関する広報を行った。
 - ・リハ工学カンファレンス参加申し込み早期割引について広報を行った。
 - ・リハ工学カンファレンス内での実施企画について、SIG、支部、福祉機器コンテストおよび、各委員会担当理事との調整を行った。
- 2) 第 40 回リハ工学カンファレンス準備
 - ・関西支部と調整を行った。
- 3) 第 41 回リハ工学カンファレンス準備 特になし
- 4) UMIN（大学病院医療情報ネットワーク）継続利用 特になし

<福祉機器コンテスト担当 村田理事>

- 1) 福祉機器コンテスト 2025

- ・二次選考会に向けた応募者及びオブザーバー、選考委員との各種調整
- ・リハ工学カンファレンスでの一次選考会通過作品の展示調整
- ・福祉機器コンテスト 2025 事務局との調整
- 2) 福祉機器コンテスト 2026
 - ・企業への協賛等打診
- 3) コンテスト発展のための取り組み
 - ・特別協賛を担っていただいているフランスベッド株式会社への事業報告および意見交換を実施
- <支部/専門委員会担当 小島理事・植田理事>
 - 1) 支部活動への支援
 - ・支部代表者会議(Zoom ミーティング)を7月17日に開催した。
 - ・第39回リハ工学カンファレンス in 東京において、支部ミーティング開催の準備を進めた。
 - 2) 2025 年度活動計画
 - ・第8回以降のリハ工ミライ・アッセンブリーの協力支部(予定)を検討した。
- <SIG 担当 桂理事>
 - 1) SIG への活動支援
 - ・第39回リハ工学カンファレンスの座長推薦依頼
 - ・外部 SIG の協会内への移行手続き支援
- <企画推進担当 伊佐理事・中村理事>
 - 1) 日本リハビリテーション工学協会設立 40 周年記念事業の検討
 - ・40 周年記念事業委員会キックオフミーティングを実施した。
- <国際担当 森田理事> 報告する事項なし
- <災害対策担当 早川理事>
 - 1) 他団体との協働
 - ・JRAT 研修企画委員会・広報委員会合同会議(7月15日 Web)
 - ・令和6年能登半島地震 JRAT 活動検証・研修会(7月20日 金沢商工会議所会館)
- <事業統括担当 金井理事>
 - 1) 学会展示会、広報活動強化
 - ・HCR2025 の出展に係る調整と手続き(出展決定の連絡あり)
 - ・HCR2025 出展社プレゼンテーションの申し込みに係る調整と手続き
 - 2) その他
 - ・2024 年度第6期・2025 年度第1期業務執行報告作成のとりまとめ
 - ・前日会議にかかる調整と連絡
 - ・各事業担当理事からの相談および調整
 - ・理事会運営に関する調整
 - ・JRAT 広報委員会・研修企画委員会合同会議出席
 - ・JRAT 能登半島地震活動検証・研修会参加
 - 3) 専権事項
 - ・HCR2025 出展社プレゼンテーションの申し込みについて

第4号議案(専権等の報告) 2025 年度総務系業務執行報告(第1期) [資料4]

江原副会長(総務統括)より、各業務執行理事の業務執行状況(2025 年7月1日～2025 年7月26日)が報告され、追認で承認された。なお専権事項の報告については、別途議案提出し審議している。

承認 14、非承認 0 (会長除く)

<財務担当 江原理事>

- 1) 法人会計の管理
 - ・2024 年7月～2025 年6月の経理データ内容確認
 - ・各分掌の予算執行状況の整理

- ・会計士への2024年度決算作成依頼

<総会・理事会担当 北野理事>

- 1) 2025年度定時社員総会の開催
 - ・総会に向け、2024年度事業報告ならびに2025年度事業計画の取りまとめ
 - ・総会資料等の準備
- 2) 2025年度理事会の開催
 - ・2024年度第6回（通算第97回）理事会議事録をとりまとめ、ホームページ掲載
 - ・2025年度第1回（通算第98回）理事会開催に向けた準備

<広報・渉外担当 小林理事>

- 1) Web会議システム利用
 - ・Web会議システムZoomの適宜開催設定、レコーディングデータの管理
- 2) Web・メールサーバー運用管理
 - ・Webコンテンツの情報更新、メーリングリストやメールマガジンの登録および変更、メールアドレス管理、メールニュース送信

<総務統括/規則・選挙/事務局担当 江原理事>

- 1) 2025年度代議員・役員候補者選挙
 - ・2025年度代議員選挙、役員候補者選挙の実施
 - ・Web選挙システム利用のための各種調整
- 2) 規程の整備
 - ・「定款施行細則の改定」と「リハ工学カンファレンス実施規程の制定」について議案提出した。
- 3) 事務局運営
 - ・法人としての事務局運営
 - ・2024年7月～2025年6月分の会計報告
 - ・新入会員への手続き等の対応
- 4) その他
 - ・業務執行報告書2024年度第6期、2025年度第1期の取りまとめ

第5号議案（専権等の報告）理事会前日会議報告〔当日資料〕

金井副会長（事業統括）より、理事会前日7月26日（土）開催の理事会前日会議として以下の統括会議の報告がされ、追認で承認された。

承認14、非承認0（会長除く）

日時：2025年7月26日（土）13:00～16:45

場所：加瀬の会議室「新横浜ホール 第6会議室」及びWeb会議システム（Zoom ミーティング）

会長（代表理事） 河合俊宏

理事 植田瑞昌、江原喜人、桂律也、北野義明、金井謙介、小島みさお、鈴木太
早川康之、村田知之、渡辺崇史

監事 伊藤和幸、水澤二郎

事務局 深野栄子（事務局長）、沖川悦三（事務局参与）

欠席： 伊佐拓哲、小林博光、中村詩子、森田千晶

- 1 2024年度事業報告案・決算案関連（江原・北野）
 - 1) 事業報告について
 - 業務ごとに修正点等を確認した → 総会・理事会担当が修正案を提示し、各理事が確認する
 - 2) 決算報告について
 - 概要について江原理事より説明
- 2 その他の審議事項
 - 1) 総会の方式および総会までのスケジュールの検討（北野）
 - ア 方式について ハイブリッド参加型方式（書面による議決権の行使）

イ 選挙対応について

- ・定数が不足する監事について、定款第 37 条 3 により、次の監事が決まるまで留任
- ・理事については定数に足りており、そのまま選挙を続行

ウ 総会までのスケジュールについて

- ・選挙開票後、5号議案（理事、監事承認）、6号議案（不足監事対応）を加えて発送

2) 会員の権利に関する規程の見直しについて（桂）

- 賛助会員の権利について、定款施行細則改正の検討

3) リハ工学カンファレンス実施規程の見直しについて（桂）

- 賛助会員の権利明記に伴い、リハ工学カンファレンス実施規程の改正について検討

4) HCR2025 について（金井）

- 小間番号（W-2065：西展示ホール）が決定し、出展者プレゼンテーションの申し込み

5) 40 周年記念シンボルマーク（伊佐・植田）

- シンボルマーク公募について検討した。スケジュールや利用計画等の案を作成し、次回理事会へ諮る

6) その他

- ・事務局参与の任期継続議案に向けた理事会議案を追加予定
- ・会費未納等にもともなう退会者について理事会議案を追加予定

第6号議案（専権等の報告）メールによる新入会者承認の報告

江原副会長（総務統括）より、2024 年度第 6 回（通算第 97 回）理事会以降に専権事項とした 2025 年 6 月 1 日-2025 年 6 月 30 日の計 4 名（2025 年度学生会員 4 名）、2025 年 7 月 1 日-2025 年 7 月 15 日の計 5 名（2025 年度正会員 5 名）の合計 9 名の入会が報告され、追認で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第7号議案（専権等の報告）事業の後援および協賛に関する承認について

江原副会長（総務統括）より、2024 年度第 6 回（通算第 97 回）の理事会以降、継続依頼のため専権事項として承認回答した後援・協賛依頼について報告され、追認で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

2025 年 6 月 19 日 協賛 公益社団法人計測自動制御学会「第 26 回システムインテグレーション部門講演会（SI2025）」（2025 年 12 月 10 日（水）～12 日（金） 広島国際会議場（広島市））

第8号議案（専権等の報告）企画研修委員会活動報告

企画担当の伊佐理事より、2025 年 6 月をもって専門委員会「研修企画委員会」の活動が終了したので、これまでの活動報告がされ、2025 年 7 月からは事業委員会「研修企画委員会」として活動を引き継いでいくことが報告され、追認で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第9号議案（専権等の報告）

金井副会長（事業統括）より、HCR2025 の出展社プレゼンテーションについては、2024 年度第 5 回理事会の際に福祉機器コンテスト表彰式関連で実施することが承認されているが、HCR 事務局より 7/1 申し込み開始、7/25 〆切で案内があり、応募多数の場合は申し込みが早いことも決定材料となることから、福祉機器コンテスト担当の村田理事と調整の上、以下の内容で申し込みを行ったことが報告され、追認で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

テーマ：最新の開発機器～福祉機器コンテスト 2025 受賞作品から

内容：「福祉機器コンテスト 2025」の受賞者に、開発の背景や経緯や機器の特徴や機能など紹介をしていただき、表彰も行う。開催希望を 10 月 8 日（水）として提出。

第10号議案（決議）第40回リハ工学カンファレンス実行委員長の件

リハ工学カンファレンス担当の鈴木理事、渡辺理事より、第 40 回リハ工学カンファレンスを 2026 年 8 月 21～23 日に兵庫県神戸市で開催するにあたり、実行委員長として金井 謙介 氏（神戸学院大学 総合リハビリテーション学部）に就任をお願いすることが提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第 11 号議案（決議）コミュニケーション SIG 設置申請

桂副会長（分科会（SIG）担当）より、コミュニケーション SIG（任意団体 SIG）より、法人内 SIG 設置申請があり、設立について提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第 12 号議案（決議）SIG 住まいづくり設置申請

桂副会長（分科会（SIG）担当）より、SIG 住まいづくり（任意団体 SIG）より、法人内 SIG 設置申請があり、設立について提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第 13 号議案（決議）専門委員会「40 周年記念事業委員会」メンバー追加

企画担当の伊佐理事より、「40 周年記念事業委員会」として関西支部の剣持悟氏を追加したいと提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第 14 号議案（決議）40 周年記念シンボルマークの作成

企画担当の伊佐理事より、40 周年記念を象徴するシンボルマークの作成を行いたいと提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第 15 号議案（決議）2024 年度事業報告（案）について

総会・理事会担当の北野理事より、2024 年度事業報告（案）が提案され、定時社員総会の資料となるものなので、修正箇所を確認し、修正箇所を訂正することとし、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第 16 号議案（決議）2024 年度決算（案）について

江原副会長（財務担当）より、2024 年度決算報告書案（決算書（貸借対照表、損益計算書、事業費・管理費内訳書）、比較決算書、部門別総括表）について提案があり、修正箇所を訂正することとし、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

第 17 号議案（決議）定時社員総会の日時及び場所並びに議事に付すべき事項について

総会・理事会担当の北野理事より、2025 年度定時社員総会の開催に関して提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0 （会長除く）

開催日時：2025 年 9 月 15 日（月・祝） 13 時 30 分～15 時 00 分

開催方式：ハイブリッド参加型方式

表決方式：書面による議決権行使または委任状の提出

議事に付すべき事項

第 1 号議案 2024 年度事業報告（案）

第 2 号議案 2024 年度決算報告（案）／監査報告

第 3 号議案 2025 年度事業計画（案）

第4号議案 2025 年度収支予算計画（案）

第5号議案 新役員の承認について

第6号議案 定数不足による監事の留任について

第18号議案（決議）事務局参与の任命について

江原副会長（総務統括）より、当法人の事務局参与として、沖川悦三氏を任命したい（任期：2025 年 7 月 1 日～2027 年 6 月 30 日）と提案があり、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0（会長除く）

第19号議案（決議）任意退会者について

江原副会長（事務局担当）より、2024 年度末において協会年会費が 2 年以上未納の会員（12 名）を任意退会者として処理し、申告退会者（31 名）と合わせて提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0（会長除く）

第20号議案（決議）定款施行細則の改定について

桂副会長（規則担当）より、協会会員の権利について、会員種別ごとに明示するよう改定したいと提案があり、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0（会長除く）

第21号議案（決議）リハ工学カンファレンス実施規程の制定について〔当日資料 資料 22〕

桂副会長（規則担当）より、リハ工学カンファレンス実施要項を制定したいと提案があり、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 14、非承認 0（会長除く）

第22号議案（決議）監事の欠員に関する対応方法について

金井副会長（事業統括）より、今回の役員選挙において、理事会推薦役員候補者の申請手違いがあり、監事が 1 名の欠員状態になることが判明し、定款第 33 条にて監事の定数が 2 名とされており、定款を満たさないことになり、追加の選挙の実施が難しいことから、定款第 37 条 3 項の規定に基づき、新たな監事が決まるまで現監事の伊藤和幸氏に留任いただき、定款に定める定数を満たしたうえで新理事会の運営を行いたいと提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認 13、非承認 0（会長除く）

議長は、以上をもって一般社団法人日本リハビリテーション工学協会の 2025（令和 7）年度第 1 回（通算第 98 回）理事会に関する全ての議事を終了した旨を述べ、閉会を宣した。（13 時 58 分）

以上の議事の要領及び結果を明確にするため、議長並びに議事録署名人は次に署名又は記名・押印する。

2025 年 7 月 27 日

一般社団法人日本リハビリテーション工学協会 2025 年度第 1 回理事会

議 長 河合俊宏

議事録署名人 小林博光

議事録署名人 早川康之